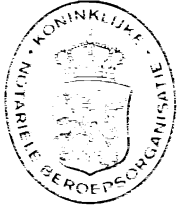




Afschrift van een akte van  
**OPRICHTING**  
van de stichting:  
**Stichting Omroep Enschede**  
gevestigd te Enschede  
Akte d.d.: 25 september 2007



## OPRICHTING STICHTING

A

h/kbo / 2007.547309.01

Heden vijftieng september tweeduizend zeven, verscheen voor mij, mr. Willem Jan Hordijk, notaris te Enschede: de heer **Andreas Johannes Le Loux**, geboren te Enschede op zeventieng mei negentienhonderd zeventienveertig, paspoort nummer NM175LHC8, afgegeven te Enschede op zeventieng maart tweeduizend zeven, wonende te 7535 EB Enschede, Groot Tegeler 33, gehuwd.

De verschenen persoon verklaarde bij deze akte een stichting op te richten, waarvoor zullen gelden de navolgende:

### STATUTEN

#### NAAM

##### Artikel 1.

De stichting draagt de naam **Stichting Omroep Enschede**.

#### ZETEL

##### Artikel 2.

De stichting is gevestigd te **Enschede**.

#### DOEL

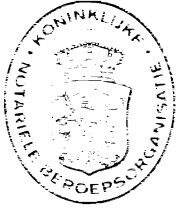
##### Artikel 3.

1. De stichting heeft ten doel:
  - a. het verzorgen van omroepprogramma's bestemd voor de gemeente Enschede, hierna te noemen: de "gemeente";
  - b. het verzorgen van een programma dat in zodanige mate is gericht op de bevrediging van de in de gemeente levende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke behoefte, dat haar programma geacht kan worden van algemene nut te zijn en representatief is voor de gehele gemeente;
2. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door het aanwenden van alle geoorloofde middelen en elk beschikbaar medium (bijvoorbeeld radio, televisie en internet), welke voor de verwezenlijking van het doel van de stichting bevorderlijk zijn.
3. De stichting gebruikt haar zendtijd geheel voor een programma dat in het bijzonder betrekking heeft op de gemeente.

#### BEGUNSTIGERS

##### Artikel 4.

1. Begunstigers zijn zij die zich bereid hebben verklaard de stichting financieel te steunen met een door het bestuur vast te stellen minimum bijdrage.
2. Het bestuur beslist omtrent de toelating van begunstigers.
3. De rechten en plichten van een begunstiger kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd.
4. De begunstigers zijn gehouden tot het betalen van de bijdrage, die door het bestuur is vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
5. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.



12

## **VERMOGEN**

### **Artikel 5.**

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- a. subsidies en donaties;
- b. verkrijgingen ingevolge schenkingen, erfstellingen en legaten;
- c. alle andere baten.

## **BESTUUR**

### **Artikel 6.**

1. De stichting wordt bestuurd door het bestuur.
2. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal leden.  
Eén bestuurslid wordt benoemd door het programmabeleidbepalend orgaan, de overige bestuursleden worden benoemd door het bestuur.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
  - a. door aftreden, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden;
  - b. door ontslag, in een speciaal daartoe bijeengeroepen bestuursvergadering waarin ten minste twee/derde van de bestuursleden aanwezig of door een schriftelijk gevolmachtigde vertegenwoordigd zijn, welk besluit genomen dient te worden met een meerderheid van drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen;
  - c. door overlijden;
  - d. door verklaring in staat van faillissement of door aanvraag van surséance van betaling dan wel door indiening van een verzoek tot toepassing van de wettelijke schuldsaneringsregeling;
  - e. door verlies van rechtspersoonlijkheid van een bestuurslid-rechtspersoon;
  - f. door onder curatelestelling;
  - g. bij ontslag op grond van het bepaalde bij artikel 298 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

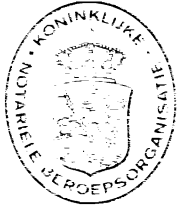
### **Artikel 7.**

Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.

De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd.

### **Artikel 8.**

1. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan zal daarin door de overblijvende bestuursleden ten spoedigste worden voorzien door benoeming van een nieuw bestuurslid.  
Aftredende bestuursleden zijn steeds herbenoembaar.  
Jaarlijks treedt een bestuurslid af volgens een door het bestuur op te maken rooster.
2. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuursleden omtrent de benoeming, alsmede wanneer te enigertijd alle bestuursleden mochten



3

komen te ontbreken, en voorts indien de overgebleven bestuursleden zouden nalaten binnen redelijke termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende, of op vordering van het openbaar ministerie.

#### **Artikel 9.**

1. De stichting wordt vertegenwoordigd:
  - a. door het gehele bestuur, voorzover uit de wet niets anders voortvloeit;
  - b. door twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd.  
Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien.
3. Het bestuur is verplicht zorg te dragen voor inschrijving in het betreffende handelsregister conform het bepaalde in artikel 289 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, bij gebreke waarvan iedere bestuurder voor diens handelen hoofdelijk aansprakelijk is.

#### **Artikel 10.**

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, mits een zodanig besluit wordt genomen met een meerderheid van twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie/vierde van de bestuursleden aanwezig, of door een schriftelijk gevolmachtigde vertegenwoordigd is.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt, of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt, mits een zodanig besluit wordt genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig, of door een schriftelijk gevolmachtigde vertegenwoordigd, zijn.

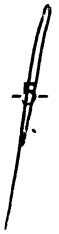
#### **PROGRAMMABELEIDBEPALEND ORGAAN**

#### **Artikel 11.**

1. De stichting kent een programmabeleidbepalend orgaan, hierna ook te noemen: "pbo". Deze heeft tot taak:
  - a. het vaststellen van het programmabeleid;
  - b. toetsing van de in het programmabeleid verwoorde uitgangspunten;
  - c. het geven van adviezen, gevraagd en ongevraagd, aan het bestuur;
  - d. het opstellen van een jaarlijkse rapportage aangaande het gevoerde en gerealiseerde programmabeleid en stelt dit binnen zes maanden na afloop van het stichtingsjaar vast.  
Na vaststelling kan door een ieder kennis genomen worden van deze rapportage en wordt deze verstuurd naar het commissariaat van de media.
2. Het aantal leden van het pbo is minimaal acht en wordt door het pbo met inachtneming van lid 3 vastgesteld.



3. Het pbo dient zodanig te worden samengesteld dat deze representatief is voor de in de gemeente voorkomende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen.  
Hiertoe behoren de navolgende stromingen:
- maatschappelijke zorg en welzijn;
  - kunst en cultuur;
  - kerkgenootschappen en genootschappen op geestelijke grondslag;
  - onderwijs en educatie;
  - werkgevers en werknemers;
  - etnische en culturele minderheden;
  - sport en recreatie.
- Een lid van het pbo mag niet twee of meerstromingen tegelijk vertegenwoordigen. Er mogen ook leden benoemd worden die geen stroming vertegenwoordigen. Deze leden zijn lid op persoonlijke titel en zijn in de minderheid ten opzichte van de leden die een stroming vertegenwoordigen.  
Bij reglement worden nadere regels aangaande de samenstelling van het pbo gegeven.
4. Het pbo wijst uit zijn midden een voorzitter en een secretaris aan.  
Hij kan voor ieder van hen een vervanger aanwijzen.
5. De leden van het pbo worden ingevolge artikel 30 sub c laatste volzin Mediawet, op bindende voordracht van het pbo benoemd door Burgemeester en Wethouders van de gemeente.  
In afwijking van de vorige zin geschiedt de voordracht voor de eerste maal door het bestuur van de stichting.  
Indien op enig moment de Mediawet deze wijze van benoeming niet langer voorschrijft, geschiedt de benoeming op de in artikel 11 lid 7 tot en met 11 omschreven wijze.
6. Het pbo vergadert minimaal vier keer per jaar. De vergaderingen van het pbo worden bijgewoond door een vertegenwoordiger van het bestuur.  
Deze heeft een adviserende stem.
7. De leden van het pbo worden door het pbo benoemd uit één of meer voordrachten behoudens het bepaalde in lid 8. Tot het opmaken van een voordracht zijn bevoegd het bestuur, het pbo, afzonderlijke leden van het pbo en bij huishoudelijk reglement aan te wijzen organisaties of groepen van organisaties.
8. Aan elke voordracht kan het bindende karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van het pbo, in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de pbo leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is.
9. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit het pbo overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindende karakter te ontnemen, dan is het pbo vrij in zijn keuze behoudens de bepalingen van



lid 3 van dit artikel.

10. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.
11. Bij het ontstaan van één of meer vacatures in het pbo zullen de overgebleven pbo leden, of zal het enige overgebleven pbo lid zo spoedig mogelijk na het ontstaan van de vacature(s) doch uiterlijk binnen zes maanden, daarin voorzien door benoeming van één of meer opvolger(s).
12. Mochten in het pbo om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overgebleven pbo leden, of vormt het enige overblijvende pbo lid, niettemin een wettige programmaraad.

### **EINDE LIDMAATSCHAP PROGRAMMABELEIDSBEPALEND ORGAAN**

#### **Artikel 12.**

1. Het lidmaatschap van het pbo eindigt:
  - a. indien het lid van het pbo heeft opgehouden vertegenwoordiger te zijn van zijn stroming;
  - b. door bedanken;
  - c. door een besluit van het pbo, genomen met drie/vierde meerderheid in een vergadering waarin tenminste drie/vierde van de pbo leden aanwezig is. Het pbo kan hiertoe besluiten, indien het betreffende lid na herhaalde waarschuwing de vergadering in ernstige mate stoort of in de vergadering zich bij herhaling discriminerend en/of kwetsend ten opzichte van een andere vertegenwoordigde of niet vertegenwoordigde groepen uitlaat.
2. Een pbo lid treedt uiterlijk drie jaar na benoeming af, volgens een door het pbo op te maken rooster van aftreden.
3. Het aftredende lid is terstond benoembaar voor ten hoogste eenmaal de maximale benoemingstermijn.

### **BOEKJAAR**

#### **Artikel 13.**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekening te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten op te maken.
4. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 gemelde bescheiden gedurende de door de wet voorgeschreven periode te bewaren.

### **BESTUURSVERGADERINGEN**

#### **Artikel 14.**

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter ofwel ten minste twee bestuursleden dit gewenst acht(en).
2. De secretaris roept op tot de vergaderingen.  
Hij maakt van het ter vergadering verhandelde en beslotene notulen op, die



- door hem en de voorzitter voor akkoord worden ondertekend in de vergadering waarin de notulen worden vastgesteld. Fungeert de secretaris als voorzitter dan geschiedt het notuleren door de penningmeester. Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en door hem te ondertekenen kopie van de notulen.
3. De leden van het bestuur zijn bevoegd zich door een schriftelijk gevolmachtigde uit hun midden ter vergadering te doen vertegenwoordigen.

#### **Artikel 15.**

1. Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te nemen. In het laatste geval is daartoe vereist dat alle bestuursleden hun stem schriftelijk uitbrengen.
2. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten genomen met volstreekte meerderheid van stemmen.
3. De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid schriftelijke stemming verlangt. Stemming bij acclamatie is geoorloofd indien geen van de bestuursleden zich daartegen verzet.
4. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaatshebben. Indien ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken bij een tussenstemming of een herstemming de stemmen, dan beslist het lot.
5. Indien een voorstel zaken betreft, wordt het bij staking van stemmen als verworpen beschouwd.
6. Blanco stemmen en niet op geldige wijze uitgebrachte stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

#### **Artikel 16.**

Jaarlijks wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een bestuursvergadering gehouden, waarin de secretaris verslag uitbrengt over het afgelopen stichtingsjaar en de penningmeester aan het bestuur rekening en verantwoording aflegt over het door hem in het afgelopen boekjaar gevoerde beheer.

Goedkeuring door het bestuur van het door de penningmeester gevoerde beheer, strekt deze tot decharge.

#### **STATUTENWIJZIGING**

#### **Artikel 17.**

1. Het bestuur is, na voorafgaande goedkeuring van het pbo, bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen met meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste drie/vierde van de fungerende bestuursleden aanwezig of door



een schriftelijk gevolmachtigde vertegenwoordigd zijn. ....  
Is het vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd, ....  
dan wordt binnen vijf weken, doch niet eerder dan tien dagen na de eerste ....  
vergadering, een tweede bestuursvergadering uitgeschreven, waarin het ....  
besluit tot wijziging kan worden genomen met ten minste twee/derde van ....  
de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of ....  
vertegenwoordigde bestuursleden. ....

Een voorstel tot wijziging van de statuten dient op de agenda van de ....  
desbetreffende bestuursvergadering te worden vermeld, terwijl bij de ....  
oproeping voor de betreffende vergadering tevens een afschrift van het ....  
voorstel tot statutenwijziging, waarin de voorgestelde wijziging(en) ....  
woordelijk is (zijn) opgenomen, dient te worden meegezonden. ....

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand ....  
komen. Tot het doen verlijden van de notariële akte van statutenwijziging is ....  
ieder van de bestuursleden bevoegd. ....
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en ....  
de gewijzigde statuten neder te leggen ten kantore van de Kamer van ....  
Koophandel en Fabrieken binnen welker gebied de stichting is gevestigd. ....

### **ONTBINDING**

#### **Artikel 18.**

1. Het bestuur is, na voorafgaande goedkeuring van het pbo, bevoegd de ....  
stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is toepasselijk ....  
hetgeen in artikel 17 van deze statuten is bepaald aangaande een besluit tot ....  
wijziging van de statuten. ....
2. De stichting wordt bovendien ontbonden: ....
  - door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door ....  
de opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; ....
  - door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. ....

### **VEREFFENING**

#### **Artikel 19.**

1. Voorzover de rechter geen andere vereffenaars heeft benoemd, treden ter ....  
vereffening van het vermogen van de ontbonden stichting de bestuursleden ....  
als zodanig op. ....  
Op hen zijn de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing, het ontslag ....  
van en het toezicht op bestuursleden van toepassing. ....
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit ....  
voor de vereffening van haar zaken nodig is. ....
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor ....  
zoveel mogelijk en nodig van kracht. ....
4. Het bestuur bepaalt welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan ....  
de overgebleven bezittingen van de stichting zal worden gegeven, met dien ....  
verstande, dat het saldo moet worden bestemd voor een doel hetwelk het ....  
doel van de stichting zoveel mogelijk nabij komt. ....





5

5. Na afloop van de vereffening moeten de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de door de wet voorgeschreven periode worden bewaard door de jongste vereffenaar.

### REGLEMENT

#### Artikel 20.

1. Bij reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van- en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.
2. Dit reglement mag geen bepalingen bevatten welke strijdig zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat noch met de statuten.

### SLOTBEPALING

#### Artikel 21.

In alle gevallen waarin door de wet en de statuten niet is voorzien, beslist het bestuur.

Vervolgens verklaarde de verschenen persoon, dat in tegenstelling tot hetgeen in de statuten is bepaald, voor de eerste maal tot bestuurder van de stichting wordt benoemd de oprichter.

Deze akte is verleden te Enschede op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht.

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

